

# झारखण्ड विधान सभा

## कार्य सूची

पंचम झारखण्ड विधान-सभा

[सप्तम(शीतकालीन)सत्र]

शुक्रवार,तिथि-

17 दिसम्बर,2021 (ई0)

26 अगहायण,1943(श0)

(कार्यवाही प्रारम्भ होने का समय-11:00 बजे पूर्वाह्न)

--:प्रश्नोत्तर:-

- (01)- सभा के गत-सत्र के अतारंकित तथा अनागत प्रश्नों के उत्तर का सभा सचिव द्वारा पटल पर रखा जाना (यदि हो)।
- (02)- अल्प-सूचित एवं तारांकित प्रश्न तथा उनके उत्तर।
- (03)- शून्यकाल की सूचनाएँ।

--: ध्यानाकर्षण-सूचनाएँ एवं उसपर सरकार का वक्तव्य :-

- (04)- श्री प्रदीप यादव, स0वि0स0की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (खाद्य,सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग) का वक्तव्य।
- (05)- श्री मनीष जायसवाल एवं श्री जयप्रकाश भाई पटेल स0वि0स0 की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (राजस्व निबंधन एवं भूमि सुधार विभाग) का वक्तव्य।
- (06)- श्री संजीव सरदार स0वि0स की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (स्कूली शिक्षा एवं साक्षरता विभाग) का वक्तव्य।
- (07)- श्री विनोद कुमार सिंह,स0वि0स0की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (पंचायती राज विभाग) का वक्तव्य।
- (08)- श्री रामचन्द्र सिंह स0वि0स0 की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (वित्त विभाग) का वक्तव्य।

कृ0पृ030

-: समितियों का गठन :-

(09)- झारखण्ड विधान सभा की प्रक्रिया तथा कार्य-संचालन के नियम के अनुसरण में समितियों का गठन (यदि हो)।

-: सभा मेज पर कागजात का रखा जाना :-

(10)- झारखण्ड विधान सभा की समितियों के प्रतिवेदनों का सभा-पटल पर रखा जाना (यदि हो)।

(11)- याचिकाओं का उपस्थापन (यदि हो)।

-: वित्तीय-कार्य :-

(12)- वित्त विभाग के प्रभारी मंत्री डॉ० रामेश्वर उराँव द्वारा वित्तीय वर्ष 2021-22 के द्वितीय अनुपूरक व्यय विवरणी का उपस्थापन।

(13)- अन्य नितान्त आवश्यक कार्य (यदि हो)।

सैयद जावेद हैदर

प्रभारी सचिव,

झारखण्ड विधान सभा, राँची।

ज्ञाप संख्या:-कार्य०का०सू०-०८/२०२१-<sup>२५०९</sup>...../वि०स०, राँची, दिनांक-.....16/12/2021.....

प्रतिलिपि:- माननीय सदस्यगण, झारखण्ड विधान-सभा, राँची/माननीय मुख्यमंत्री/माननीय मंत्रिगण/सरकार के मुख्य सचिव, झारखण्ड/ माननीय राज्यपाल के प्रधान सचिव/महाधिवक्ता, झारखण्ड, राँची/ लोकसभा, नई दिल्ली/राज्य सभा, नई दिल्ली/ झारखण्ड सरकार के समस्त विभागों के प्रधान सचिव/सचिव को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

(मधुकर भारद्वाज)

संयुक्त सचिव,

झारखण्ड विधान सभा, राँची।

ज्ञाप संख्या:-कार्य०का०सू०-०८/२०२१-<sup>२५०९</sup>...../वि०स०, राँची, दिनांक-.....16/12/2021.....

प्रतिलिपि:- संयुक्त सचिव, अध्यक्षीय कार्यालय एवं आप्त सचिव, सचिवालय कार्यालय को कृपया: माननीय अध्यक्ष महोदय एवं प्रभारी सचिव महोदय के सूचनार्थ प्रेषित।

संयुक्त सचिव,

झारखण्ड विधान सभा, राँची।

ज्ञाप संख्या:-कार्य०का०सू०-०८/२०२१-<sup>२५०९</sup>...../वि०स०, राँची, दिनांक-.....16/12/2021.....

प्रतिलिपि:- झारखण्ड विधान-सभा के सभी पदाधिकारीगण/वेबसाईट शाखा/पुस्तकालय शाखा, जनसम्पर्क शाखा एवं झारखण्ड विधान-सभा टी०वी० को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

संयुक्त सचिव,

झारखण्ड विधान सभा, राँची।

16/12/21