

झारखण्ड विधान सभा

कार्य सूची

चतुर्थ झारखण्ड विधान-सभा

[सप्तम-सत्र]

18 नवम्बर, 2016 (ई०)

शुक्रवार, तिथि-

27 कार्तिक, 1938 (श०)

(कार्यवाही प्रारम्भ होने का समय-11:00 बजे पूर्वाह्न)

--:प्रश्नोत्तर:-

- (01)- सभा के गत-सत्र के अतारांकित तथा अनागत प्रश्नों के उत्तर का सभा सचिव द्वारा पटल पर रखा जाना (यदि हो)।
- (02)- अल्प-सूचित एवं तारांकित प्रश्न तथा उनके उत्तर।
- (03)- शून्यकाल की सूचनाएँ।

--:ध्यानाकर्षण-सूचनाएँ एवं उसपर सरकार का वक्तव्य:-

- (04)- श्री हरिकृष्ण सिंह एवं श्री लक्ष्मण डुडू, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उसपर सरकार (जल संसाधन विभाग) की ओर से वक्तव्य।
- (05)- सर्वश्री प्रदीप यादव, प्रकाश राम एवं श्री रवीन्द्र नाथ महतो, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उसपर सरकार (खाद्य सार्वजनिक वितरण एवं उपभोक्ता मामले विभाग) की ओर से वक्तव्य।
- (06)- श्री शिवशंकर उरांव, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उसपर सरकार (उद्योग खान एवं भूतत्व विभाग) की ओर से वक्तव्य।
- (07)- श्री बिरंची नारायण, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उसपर सरकार (स्वास्थ्य चिकित्सा शिक्षा एवं परिवार कल्याण विभाग) की ओर से वक्तव्य।

--: समितियों का गठन :-

- (08)- झारखण्ड विधान सभा की प्रक्रिया तथा कार्य-संचालन के नियम के अनुसरण में समितियों का गठन (यदि हो)।

कृ०पृ०३०/--

-: सभा के समक्ष प्रतिवेदनों का रखा जाना :-

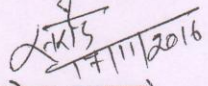
- (09)- झारखण्ड विधान सभा की समितियों के प्रतिवेदनों का सभा-पटल पर रखा जाना (यदि हो)।
(10)- याचिकाओं का उपस्थापन (यदि हो)।

-: वित्तीय-कार्य :-

- (11)- मुख्यमंत्री (प्रभारी वित्त) श्री रघुवर दास द्वारा वित्तीय वर्ष 2016-17के द्वितीय अनुपूरक व्यय विवरणी का उपस्थापन।
(12)- अन्य नितान्त आवश्यक कार्य (यदि हो)।

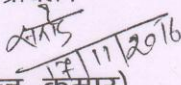
बिनय कुमार सिंह
प्रभारी सचिव,
झारखण्ड विधान सभा, राँची।

ज्ञाप संख्या:-कार्य0का0सू0-07/2016-³⁴⁴³...../वि0स0,राँची,दिनांक-¹⁷..नवम्बर,2016 ई0।
प्रतिलिपि:- माननीय सदस्यगण,झारखण्ड विधान-सभा,राँची/माननीय मुख्यमंत्री/
माननीय मंत्रिगण/सरकार के मुख्य सचिव,झारखण्ड/ माननीया राज्यपाल के प्रधान सचिव/
महाधिवक्ता,झारखण्ड,राँची/लोकसभा,नई दिल्ली/झारखण्ड सरकार के समस्त विभागों को
सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


(सरोज कुमार)
अवर सचिव,

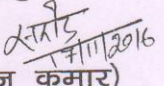
झारखण्ड विधान सभा, राँची।

ज्ञाप संख्या:-कार्य0का0सू0-07/2016-³⁴⁴³...../वि0स0,राँची,दिनांक-¹⁷..नवम्बर,2016 ई0।
प्रतिलिपि:- संयुक्त सचिव,अध्यक्षीय कार्यालय एवं आप्त सचिव,सचिवीय कार्यालय
को क्रमशः माननीय अध्यक्ष महोदय एवं प्रभारी सचिव महोदय के सूचनार्थ प्रेषित।



(सरोज कुमार)
अवर सचिव,

झारखण्ड विधान सभा, राँची।

ज्ञाप संख्या:-कार्य0का0सू0-07/2016-³⁴⁴³...../वि0स0,राँची,दिनांक-¹⁷..नवम्बर,2016 ई0।
प्रतिलिपि:- झारखण्ड विधान-सभा के सभी पदाधिकारीगण/वेबसाइट शाखा/
पुस्तकालय शाखा एवं जनसम्पर्क शाखा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


(सरोज कुमार)
अवर सचिव,

झारखण्ड विधान सभा, राँची।


17.11.16