

झारखण्ड विधान सभा

कार्य सूची

पंचम झारखण्ड विधान-सभा

28 फरवरी, 2023 (ई०)

मंगलवार, तिथि-

[एकादश(बजट)सत्र]

09 फाल्गुन, 1944(श०)

(कार्यवाही प्रारम्भ होने का समय-11:00 बजे पूर्वाह्न)

प्रारम्भिक-कार्य

-:प्रश्नोत्तर:-

- (01)- सभा के गत-सत्र के अतारांकित तथा अनागत प्रश्नों के उत्तर का सभा सचिव द्वारा पटल पर रखा जाना (यदि हो)।
- (02)- अल्प-सूचित एवं तारांकित प्रश्न तथा उनके उत्तर।
- (03)- शून्यकाल की सूचनाएँ।

-: ध्यानाकर्षण-सूचनाएँ एवं उसपर सरकार का वक्तव्य :-

- (04)- श्री अनन्त कुमार ओझा, स०वि०स० एवं डॉ० लम्बोदर महतो, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (महिला बाल विकास एवं सामाजिक सुरक्षा विभाग) की ओर से वक्तव्य।
- (05)- डॉ० सरफराज अहमद, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (कृषि, पशुपालन एवं सहकारिता विभाग) की ओर से वक्तव्य।
- (06)- श्री प्रदीप यादव, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (कार्मिक प्रशासनिक सुधार तथा राजभाषा विभाग) की ओर से वक्तव्य।
- (07)- श्री मथुरा प्रसाद महतो, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (जल संसाधन विभाग) की ओर से वक्तव्य।
- (08)- सर्वश्री राजेश कच्छप, इरफान अंसारी एवं श्री नमन विक्सल कोनगाड़ी, स०वि०स० की ध्यानाकर्षण-सूचना तथा उस पर सरकार (कार्मिक, प्रशासनिक सुधार तथा राजभाषा विभाग) की ओर से वक्तव्य।

-: समितियों का गठन :-

(09)- झारखण्ड विधान सभा की प्रक्रिया तथा कार्य-संचालन के नियम के अनुसरण में समितियों का गठन (यदि हो)।

-: सभा मेज पर कागजात का रखा जाना :-

(10)- झारखण्ड विधान सभा की समितियों के प्रतिवेदनों का सभा-पटल पर रखा जाना (यदि हो)।

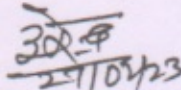
(11)- याचिकाओं का उपस्थापन (यदि हो)।

(12)- राज्यपाल के अभिभाषण पर धन्यवाद प्रस्ताव एवं वाद-विवाद।

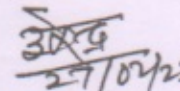
(13)- अन्य नितान्त आवश्यक कार्य (यदि हो)।

सैयद जावेद हैदर
प्रभारी सचिव,
झारखण्ड विधान सभा, राँची

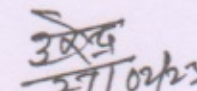
ज्ञाप संख्या:- कार्य०का०सू०-०१/२०२३-६६५/वि०स०, राँची, दिनांक- २७/०२/२३
प्रतिलिपि:- माननीय सदस्यगण, झारखण्ड विधान-सभा, राँची/माननीय मुख्यमंत्री/
माननीय मंत्रिगण/सरकार के मुख्य सचिव, झारखण्ड/ माननीय राज्यपाल के प्रधान सचिव/
महाधिवक्ता, झारखण्ड, राँची/ लोकसभा, नई दिल्ली/झारखण्ड सरकार के समस्त विभागों
के प्रधान सचिव/सचिव को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


(हरेन्द्र कुमार साह)
उप सचिव,
झारखण्ड विधान सभा, राँची।

ज्ञाप संख्या:- कार्य०का०सू०-०१/२०२३-६६५/वि०स०, राँची, दिनांक- २७/०२/२३
प्रतिलिपि:- संयुक्त सचिव, अध्यक्षीय कार्यालय एवं निजी सहायक, सचिवीय कार्यालय
को क्रमशः माननीय अध्यक्ष महोदय एवं प्रभारी सचिव महोदय के सूचनार्थ प्रेषित।


उप सचिव,
झारखण्ड विधान सभा, राँची।

ज्ञाप संख्या:- कार्य०का०सू०-०१/२०२३-६६५/वि०स०, राँची, दिनांक- २७/०२/२३
प्रतिलिपि:- झारखण्ड विधान-सभा के सभी पदाधिकारीगण/वेबसाइट शाखा/
पुस्तकालय शाखा, जनसम्पर्क शाखा एवं झारखण्ड विधान-सभा टी०वी० को सूचनार्थ एवं
आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


उप सचिव,
झारखण्ड विधान सभा, राँची।